

# **ОСНОВНИ НАСОКИ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕЙНОСТТА НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ “ЕЛИН ПЕЛИН 1930г.”с. ПОДАЙВА ОБЩИНА ИСПЕРИХ ПРЕЗ 2023г.**

Народно читалище „ЕЛИН ПИЛИН 1930г.” е традиционно самоуправляваща се българска културно-просветна организация в с.ПОДАЙВА. То работи за осъществяване на дейности в обществена полза, за развиване и обогатяване на културния живот в селото, на социалната и образователна дейност, за запазване на българските обичаи и традиции.

## **ОСНОВНИ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ:**

- 1.Читалищното ръководство да продължи да работи за съхраняването на културните традиции в населеното място.**
- 2.Утвърждаване на читалището като културно-просветно средище с активни културни, информационни, социални и граждански функции.**
- 3.Да работи за привличане на децата и младежите в работата и изявиите на читалището с включване на иновативни форми и дейности.**
- 4.Да продължава работата по проекти с цел подпомагане и развитие на читалищната дейност и обогатяване на библиотечния фонд.**
- 5.Да развива сътрудничеството между читалищата в общината и партньорството с местната и общинска власт.**
- 6.Участия в обучения и семинари свързани с повишаване квалификацията на читалищния секретар.**
- 7. Разширяване обхвата на дейността на читалището в обществено значими цели, като социалната и информационно-консултантската.**
- 8. Опазване, поддържане и**

обновяване на материалната база на читалището и компютърната техника в библиотеката. 9. Да поддържа активно партньорство с други институции в населеното място – Кметство, училище, детска градина, пенсионерски клуб.

#### **БИБЛИОТЕЧНА ДЕЙНОСТ:**

1. Да се обновява библиотечния фонд според интересите на читателите чрез проекти и дарения.
2. Да се оформят витрини в библиотеката и литературни четения във връзка с годишнини на бележити творци.
3. Да се работи за развиване на интереса на младите хора към посещение в библиотеката, като се проучи тяхното търсене.
4. Да се предоставят адекватни информационни услуги в библиотеката според интересите на посетителите, при нужда да се организират обучителни курсове за потребители по начална компютърна грамотност.
5. Провеждане на срещи с ученици и изготвяне на материали по търсени теми, с използване на новите електронни услуги в библиотеката.
6. Да се осигурява равноправен и свободен достъп на всички посетители с цел задоволяване на потребностите от знание и информираност на населението.
7. Библиотеката да се утвърди като модерен информационен, образователен и културно-просветен център на населеното място.
8. Ежегодно да се прочиства библиотечния фонд от стари и повредени книги.

#### **КУЛТУРНО-МАСОВА ДЕЙНОСТ:**

1. Участие в културни мероприятия на общинско и регионално ниво.
2. Чествания на годишнини, празници от местно и национално значение и традиционни сборове.
3. Участие на група в общински, регионални и национални фестивали.

Януари - „Бабин ден” – празник

**Февруари - „ Песен за вино и любов” – празник**

**Март - Ден на самодееца – празнична среща на самодейци - Осмомартенско тържество - Световен ден на приказката – съвместно с ДГ ”Радост”**

**Април - Седмица на детската книга – колективно четене на любими произведения съвместно Великден – презентация за празника,**

**Май - Участие в прегледа на любителското художествено творчество - Участие в общинския спортен празник „Спорт за всички – за здраве и дълголетие” - 24 май**

**Юни - Посрещане на участниците в похода „По стъпките на Таньо войвода” - 142 години от рождението на Елин Пелин – четене на приказки с ДГ”Радост”**

**Юли - 79 години от смъртта на Никола Вапцаров – 184 години от рождението на Васил Левски**

**Август - платен годишен отпуск**

**Септември - Откриване на учебната година – съвместно с ДГ”Радост”**

**Октомври - Ден на възрастните хора – празник**

**Ноември - Ден на народните будители – изложба на книги, посветени на писатели и творци - Ден на християнското семейство – мероприятие**

**Декември - Празнична коледна вечер**

**ФИНАНСОВА ДЕЙНОСТ:**

- 1.Редовно да се водят финансовите документи на читалището.
- 2.Редовно да се представят финансовите отчети пред Общината.
- 3.Редовно да се предоставя информация до НАП.
- 4.Да се събира съгласно устава членския внос.

